



Местная администрация ВМО Балаклавского МО

299042, г. Севастополь, ул. Новикова, 14 т. +7(8692) 630085, т/ф. +7(8692) 631696 e-mail: balakcovetsv@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.08.2015 № 14/МА

О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ВМО БАЛАКЛАВСКИЙ МО

В соответствии со статьей 13 Федерального конституционного закона от 21.03.2014 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя», статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации местная администрация ВМО Балаклавского МО (далее – МА ВМО Балаклавского МО) постановляет:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств ВМО Балаклавский МО (прилагается).
2. Установить, что финансовый отдел МА ВМО Балаклавского МО является органом, уполномоченным осуществлять:
 - 2.1. ведение реестра расходных обязательств ВМО Балаклавский МО;
 - 2.2. разработку и утверждение методических и инструктивных материалов по вопросам формирования и ведения реестра расходных обязательств ВМО Балаклавский МО, в том числе определяющих порядок использования сведений реестра расходных обязательств ВМО Балаклавский МО при осуществлении бюджетного процесса;
 - 2.3. представление реестра расходных обязательств ВМО Балаклавский МО в Департамент финансов города Севастополя.
3. Финансовому отделу МА ВМО Балаклавского МО обеспечить периодичное размещение (не менее одного раза в год) реестра расходных обязательств ВМО Балаклавский МО на официальном сайте ВМО Балаклавский МО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела МА ВМО Балаклавского МО.
6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с момента подписания.

Глава ВМО Балаклавский МО

Е.А. Бабошкин

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ВМО БАЛАКЛАВСКИЙ МО

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра расходных обязательств ВМО Балаклавский МО (далее – Реестр).

2. Реестр ведется с целью учета расходных обязательств ВМО Балаклавский МО и определения объема бюджетных ассигнований бюджета ВМО Балаклавский МО, необходимых для их исполнения.

3. Реестр включает в себя сведения о расходных обязательствах ВМО Балаклавский МО, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета ВМО Балаклавский МО и представляет собой свод (перечень) реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета ВМО Балаклавский МО.

4. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

Реестр - используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств;

реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета ВМО Балаклавский МО – свод (перечень) правовых актов и заключенных от имени ВМО Балаклавский МО договоров и соглашений, предусматривающих возникновение расходных обязательств ВМО Балаклавский МО подлежащих исполнению за счет средств, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств, с указанием объема бюджетных ассигнований, и межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета ВМО Балаклавский МО, и являющийся составной частью реестра расходных обязательств города Севастополя.

Иные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами города федерального значения Севастополя, муниципальными правовыми актами ВМО Балаклавский МО.

5. Реестр представляет собой единую информационную базу данных, содержащую в бумажном и электронном форматах сведения о расходных обязательствах ВМО Балаклавский МО, установленные пунктом 8 настоящего Порядка.

6. Сведения, содержащиеся в Реестре, используются при формировании

проекта бюджета ВМО Балаклавский МО на очередной финансовый год и плановый период.

7. Реестр подлежит размещению на официальном сайте ВМО Балаклавский МО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных.

II. Структура и содержание реестра расходных обязательств ВМО Балаклавский МО

8. В отношении каждого расходного обязательства Реестр, реестры ГРБС, должны содержать следующие сведения:

а) код главного распорядителя средств бюджета ВМО Балаклавский МО (графа 1);

б) наименование расходного обязательства (графа 2);

в) код расходного обязательства, формируемый в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка (графа 3);

г) код классификации расходов бюджетов Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов, КОСГУ), по которому предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение соответствующего расходного обязательства (графы 4 – 8);

д) информацию о нормативном правовом акте, договоре, соглашении, устанавливающем соответствующее расходное обязательство и (или) порядок расходования средств, в части нормативных правовых актов, договоров и соглашений Российской Федерации, города федерального значения Севастополя;

е) информацию о муниципальном правовом акте, договоре, соглашении, устанавливающем расходное обязательство и (или) порядок расходования средств, в части муниципальных правовых актов ВМО Балаклавский МО, договоров и соглашений, заключенных от имени ВМО Балаклавский МО (графы 12 – 14);

ж) объем бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства в отчетном финансовом году, текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде (графы 15 – 20);

з) код методики расчета планируемых расходов (графа 21);

и) дата включения (исключения) сведений о расходном обязательстве в (из) Реестр (Реестра), реестры ГРБС (реестров ГРБС) (графа 22).

9. Для определения объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств в плановом периоде устанавливаются следующие коды методики расчета планируемых расходов:

а) нормативный метод (код 1), при котором объем бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде определяется на основе нормативов, утвержденных в соответствующих правовых актах, договорах, соглашениях;

б) индексный метод (код 2), при котором объем бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде определяется путем индексации объема расходов текущего (отчетного) периода на коэффициент (повышающий или понижающий), влияющий на оценку прогнозируемого объема данных расходов;

в) плановый метод (код 3), при котором объем бюджетных ассигнований в очередном финансовом году и плановом периоде определяется в соответствии с показателями, указанными в правовых актах, договорах, соглашениях;

г) иной метод (код 4), при котором расчет объема бюджетных ассигнований на

исполнение расходного обязательства в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется методом, отличным от вышеперечисленных методов или сочетающим их.

10. По решению финансового отдела МА ВМО Балаклавского МО в Реестр могут включаться дополнительные сведения о расходном обязательстве, прямо не предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка.

11. Для целей формирования и ведения Реестра, реестров ГРБС все расходные обязательства делятся на следующие группы:

1) расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов ВМО Балаклавский МО, подписания договоров (соглашений) от имени ВМО Балаклавский МО по вопросам местного значения, указанным в статье 16.2 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) расходные обязательства, возникшие в результате принятия муниципальных правовых актов ВМО Балаклавский МО, подписания договоров (соглашений) от имени ВМО Балаклавский МО по вопросам, указанным в части 2 статьи 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов ВМО Балаклавский МО, направленных на реализацию полномочий, переданных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерацией;

4) расходные обязательства, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов ВМО Балаклавский МО, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, кроме дотаций.

12. Для целей формирования и ведения Реестра, реестров ГРБС каждой записи о расходном обязательстве присваивается уникальный код, который имеет следующую структуру «X-YYY-ZZZZ», где:

а) «X» может принимать одно из следующих значений:

«А» - для расходных обязательств, предусмотренных подпунктом 1) пункта 11 настоящего Порядка;

«Б» - для расходных обязательств, предусмотренных подпунктом 2) пункта 11 настоящего Порядка;

«В» - для расходных обязательств, предусмотренных подпунктом 3) пункта 11 настоящего Порядка;

«Г» - для расходных обязательств, предусмотренных подпунктом 4) пункта 11 настоящего Порядка;

б) «YYY» – код главного распорядителя средств бюджета ВМО Балаклавский МО;

в) «ZZZZ» – порядковый номер записи о расходном обязательстве, присваиваемый каждой записи последовательно в соответствии со сквозной нумерацией, осуществляемой в пределах Реестра, реестров ГРБС.

III. Ведение реестра расходных обязательств ВМО Балаклавский МО

13. Реестр, реестры ГРБС формируются и ведутся по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

14. Формирование и ведение Реестра осуществляется финансовым отделом МА

ВМО Балаклавского МО на основании реестров ГРБС.

15. Ежегодно главные распорядители средств бюджета ВМО Балаклавский МО представляют по форме согласно приложению к настоящему Порядку в финансовый отдел МА ВМО Балаклавского МО реестры ГРБС на бумажном носителе и в электронном виде:

- а) плановые - не позднее 15 мая текущего финансового года;
- б) уточненные - не позднее 20 января очередного финансового года.

16. Финансовый отдел МА ВМО Балаклавского МО в течение 5 рабочих дней со дня получения реестров ГРБС осуществляет проверку информации, представленной в указанных реестрах, на соответствие требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Порядка.

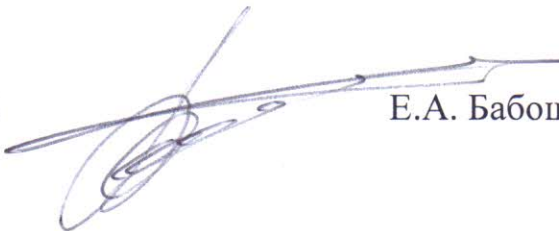
17. В случае отсутствия замечаний по расходным обязательствам ВМО Балаклавский МО, представляемым впервые ГРБС, в Реестре формируется новая запись о расходном обязательстве.

18. При представлении в реестрах ГРБС сведений об изменении информации в отношении уже существующей в Реестре записи о расходном обязательстве, соответствующая запись обновляется.

19. В случае наличия замечаний к представленным реестрам, финансовый отдел МА ВМО Балаклавского МО направляет соответствующему главному распорядителю средств бюджета ВМО Балаклавский МО информацию о невозможности принять соответствующий реестр с указанием причин (замечаний).

20. Главный распорядитель средств бюджета ВМО Балаклавский МО в течение 5 рабочих дней с момента получения замечаний обеспечивает внесение изменений в представленный реестр в соответствии с замечаниями финансового отдела МА ВМО Балаклавского МО и повторно направляет соответствующий реестр на рассмотрение в финансовый отдел МА ВМО Балаклавского МО.

Глава ВМО Балаклавский МО



Е.А. Бабошкин